



## \*\* جدید \*\*

### فرایند طرح پژوهشی شماره ۳ (طرح تحقیق) در سامانه پویا - ویژه دانشجویان دکتری

پس از تایید تقاضای دفاع از طرح تحقیق: ثبت طرح پژوهشی و همکاران طرح و ارسال مستندات شامل فایل ورد پروپوزال، گزارش پیشینه تحقیق، گزارش همانندجویی و صورتجلسه دفاع از طرح تحقیق (طبق راهنمای ایجاد و تایید طرح پژوهشی شماره ۳ در سامانه پویا - راهنما - راهنما) توسط دانشجو  
[سامانه پویا - آموزشی - پژوهشی - طرح پژوهشی شماره ۳ (ثبت پروپوزال (پیشنهاد)) - ایجاد (قالب شماره ۳)]  
وضعیت طرح: جدید



مشاهده و بررسی طرح پژوهشی شماره ۳ (تکمیل درصد مشارکت اساتید راهنما و مشاور در تب محل تامین اعتبار طرح در صورت داشتن بیش از یک راهنما یا بیش از یک مشاور) توسط استاد راهنمای اول  
[سامانه پویا - پژوهشی - طرح پژوهشی - مشاهده فرم (کلیک دکمه ارسال در صورت صحت اطلاعات)]  
وضعیت طرح: ارسال به مدیر گروه



تکمیل اطلاعات گروه در تب تصویب طرح توسط مدیر گروه  
[سامانه پویا - امور اجرایی - فرم‌های رسیده پژوهشی - مشاهده فرم (درج تاریخ تصویب گروه و کلیک دکمه ارسال در صورت صحت اطلاعات)]  
وضعیت طرح: تایید مدیر گروه و ارسال برای رئیس دانشکده



تکمیل اطلاعات دانشکده در تب تصویب طرح توسط رئیس دانشکده  
[سامانه پویا - امور اجرایی - فرم‌های رسیده پژوهشی - مشاهده فرم (درج تاریخ و شماره تصویب دانشکده و کلیک دکمه ارسال در صورت صحت اطلاعات)]  
وضعیت طرح: تایید رئیس دانشکده و ارسال به مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه



تکمیل اطلاعات دانشگاه در تب تصویب طرح توسط مدیر تحصیلات تکمیلی  
[سامانه پویا - امور اجرایی - فرم‌های رسیده پژوهشی - مشاهده فرم (درج تاریخ و شماره تصویب دانشگاه و کلیک دکمه ارسال در صورت صحت اطلاعات)]  
وضعیت طرح: تایید و ارسال به مجری جهت تکمیل اطلاعات خاتمه طرح



**قبل از دفاع:** ثبت اسامی داوران طرح و نماینده تحصیلات تکمیلی توسط کارشناس گروه از مسیر ساعد - واحد معادل تحصیلات تکمیلی

**پس از دفاع:** تکمیل تب ارزشیابی طرح پژوهشی توسط اعضای جلسه دفاع

بارگذاری فایل های پایان نامه **از طریق درخواست های تحصیلات تکمیلی [سامانه پویا - تحصیلات تکمیلی - درخواست های تحصیلات تکمیلی]** توسط دانشجو

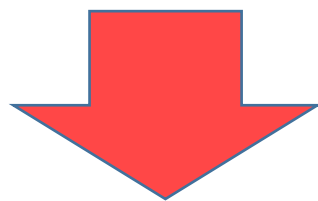


ثبت درخواست " تایید اصلاحات رساله دکتری/ارشد و تحویل به مرکز اسناد" و  
بارگذاری فایل های مورد نیاز (صورتجلسه دفاع دانشجو، طرح تحقیق مصوب، فایل word و pdf پایان نامه (مطابق با نگاشت نامه مندرج در وب سایت مدیریت تحصیلات تکمیلی) و چکیده ها)  
تکمیل مراحل تایید (دانشجو - استاد راهنمای اول - مدیر گروه - مسئول پژوهشی دانشکده - کارشناس مرکز اسناد)  
ارسال خودکار فایل های صورتجلسه دفاع دانشجو، طرح تحقیق مصوب و فایل های مرتبط با پایان نامه به طرح پژوهشی ۳

انتخاب مقاله(ها)ی مستخرج از نتایج طرح در تب اطلاعات خاتمه طرح و ارسال طرح پژوهشی شماره ۳ توسط استاد راهنمای اول  
[سامانه پویا - پژوهشی - طرح پژوهشی - مشاهده فرم (کلیک دکمه ارسال در صورت صحت اطلاعات)]  
وضعیت طرح: تکمیل اطلاعات مربوط به خاتمه طرح و ارسال جهت تایید نهایی طرح



بررسی تاریخ دفاع دانشجو و تایید طرح توسط مدیر تحصیلات تکمیلی  
[سامانه پویا - امور اجرایی - فرم‌های رسیده پژوهشی - مشاهده فرم (کلیک دکمه ارسال در صورت صحت اطلاعات)]  
وضعیت طرح: تایید نهایی خاتمه طرح



امکان ثبت نمره موردی، پایان نامه دانشجو برای  
کارشناس گروه فراهم است و سپس درج نمره توسط  
مسئول پژوهشی دانشکده